

## Procedure voor Zorgverleners: wijzigen e-mailadres VastePrik gebruikers

Voor VastePrik gebruikers wordt een account aangemaakt op basis van het e-mailadres dat geregistreerd staat in het HemoNED Register. Het komt voor dat het e-mailadres in het Register niet klopt door bijvoorbeeld spelfouten of dat de gebruiker een ander e-mailadres wil gebruiken. Zorgverleners wordt gevraagd de volgende procedure te volgen bij het wijzigen van een e-mailadres.

### Procedure wijzigen e-mailadres gebruikers

- 1) Noteer het nieuwe én oude e-mailadres van de gebruiker
- 2) Registreer het nieuwe e-mailadres in het HemoNED Register
- 3) Geef aan de MRDM Servicedesk ([088 – 57 000 30](tel:088-5700030); [servicedesk@mrdm.nl](mailto:servicedesk@mrdm.nl)) de volgende informatie door:
  - Oude e-mailadres
  - Nieuwe e-mailadres
  - Behandelcentrum
  - Datum aanpassing in Register
  - Of de gebruiker al data heeft ingevoerd onder het oude e-mailadres (zo ja, dan zet MRDM de data over naar het nieuwe account).
- 4) MRDM zal de aanpassing in VastePrik verwerken en terugkoppelen wanneer deze is doorgevoerd en het nieuwe e-mailadres gebruikt kan worden. Dit zal maximaal 2 weken duren.
- 5) Koppel terug naar de gebruiker dat hij/zij kan inloggen met het nieuwe e-mailadres.

### Toelichting

Wanneer het e-mailadres 'zomaar' wordt gewijzigd in het Register ondervindt de gebruiker problemen met inloggen in VastePrik. Dit is erg vervelend en kan vermeden worden door de juiste procedure te volgen. De zorgverlener mag de gebruiker overigens ook zelf doorverwijzen naar de MRDM Servicedesk. Bij kleine wijzigingen mag MRDM het e-mailadres zelf aanpassen in het Register. MRDM doet dit alleen wanneer het e-mailadres duidelijk nog steeds van dezelfde persoon is (bijvoorbeeld spelfout of overstap van provider).